Město Příbram
(okres Příbram, Středočeský kraj)

Na základě usnesení Zastupitelstva města Příbram č. 1047/2018/ZM ze dne 10.09.2018, v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), s ustanovením § 23 odst. 1 písm. b), § 27 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, vše v platném znění, vydává pro příspěvkovou organizaci

CENTRUM SOCIÁLNÍCH A ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB MĚSTA PŘÍBRAM

ZŘIZOVACÍ LISTINU

Článek I.
Úvodní ustanovení

1. Název zřizovatele:	Město Příbram IČO: 00243132, Tyršova 108, 261 19 Příbram I, okres Příbram
2. Název zřizované organizace:	CENTRUM SOCIÁLNÍCH A ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB MĚSTA PŘÍBRAM
3. Sídlo zřizované organizace:	Brodská 100, 261 01 Příbram VIII
4. Identifikační číslo zřizované organizace:	47067071
5. Forma zřizované organizace:	Příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek II.
Společná ustanovení

1. Činnost organizace se řídí právním řádem České republiky, dále touto zřizovací listinou, obecně závaznými vyhláškami, nařízeními, předpisy a usneseními zřizovatele, vnitřními předpisy organizace.

Článek III.
Vymezení hlavního účelu zřízení a předmětu činnosti

1. **Hlavní účel zřízení**
   Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb, poskytování zdravotních služeb a poskytování služeb péče v dětských skupinách.

   Rozsah poskytovaných služeb stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování.

Je poskytovatelem

a) pobytových, ambulantních a terénních sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
b) zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů,
c) péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Organizace je poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu.

2. Předmět hlavní činnosti

a) poskytování sociálních služeb na základě Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o registraci sociálních služeb,
b) poskytování zdravotních služeb na základě Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb,
c) poskytování služby péče o dítě v dětské skupině na základě zápisu do evidence poskytovatelů MPSV,
d) pořádání kulturních a společenských akcí zadaných zřizovatelem pro širokou veřejnost nebo uživatele služeb organizace neprovozované za účelem zisku.

Služby a související činnosti jsou poskytovány v souladu s platnou legislativou a interními předpisy zřizovatele nebo organizace.

3. Hlavní cílová skupina uživatelů služeb organizace

a) osoby s chronickým onemocněním,
b) osoby s kombinovaným postižením,
c) osoby s tělesným postižením,
d) osoby se zdravotním postižením,
e) osoby s jiným zdravotním postižením,
f) senioři,
g) oběti domácího násilí,
h) oběti trestné činnosti,
i) osoby bez přístřeší,
j) osoby v krizi,
k) rodiny s dítětem/dětmi,
l) děti před zahájením školní docházky,
m) děti vyžadující speciální péči,
n) etnické menšiny,
o) intoxikované osoby.

4. Cíle a poslání

a) Cíle služby: zabezpečit fungující a dostupný systém služeb a ochranu cílové skupiny osob, vycházející z potřeb občanů, komunit, včetně potřeb sociálně-právní ochrany dětí, vyjádřených klíčovými dokumenty pro oblast rozvoje strategického plánování nebo komunitního plánování sociálních služeb.
b) Poslání služby: poskytnout všem cílovým skupinám, zejména skupinám, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci, zázemí, podporu a odbornou pomoc nebo specializovanou a podpůrnou péči.

Článek IV.
Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává z funkce zřizovatel.
2. Ředitel řídí organizaci a jedná jménem organizace samostatně v souladu s platnou právní úpravou. Písemný právní úkon jménem organizace činí ředitel tak, že uvede úplný název organizace (nebo otisk razítka organizace) a ke svému celému jménu s dovětkem „ředitel" připojí vlastnoruční podpis.
3. Ředitel odpovídá za veškerou činnost organizace.
4. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.

Článek V.
Vymezení majetku, s nímž bude organizace hospodařit

1. Movitý majetek, který zřizovatel svěřil organizaci k hospodaření (dále jen svěřený majetek) po dobu jejího trvání je vymezen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a která je pravidelnou inventarizací aktualizována.
2. Veškerý movitý majetek vede organizace v inventurních soupisech majetku, které jsou každoročně k datu 31.12. inventarizací aktualizovány. Inventurní soupisy jsou v jednom originálním vyhotovení založeny v sídle organizace a druhé originální vyhotovení je založeno u zřizovatele - zápis hlavní inventarizační komise s podpisy členů komise v listinné podobě, inventurní soupisy na digitálním nosiči.
3. Organizace může nabýt do svého vlastnictví finanční dar účelově neurčený do výše 20 000,00 Kč.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerý nově pořízený majetek vyjma nemovitých věcí a to počínaje dnem účinnosti této zřizovací listiny. Výběrová řízení včetně následného uzavření smluvního vztahu zabezpečuje organizace.
5. Nemovité věci potřebné pro činnost organizace, které jsou majetkem zřizovatele, užívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce či nájmu, která zároveň upravuje financování údržby a oprav tohoto nemovitého majetku.

Článek VI.
Vymezení majetkových práv a povinností ke svěřenému majetku

1. S majetkem, který je organizaci svěřen k hospodaření, nebo který během své činnosti získá, může organizace nakládat pouze k zajištění účelu a k činnostem, ke kterým byla zřízena.
2. Zřizovatel zakazuje zástavu veškerého majetku. Prodej dlouhodobého majetku je možný pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
3. Ekonomicky je činnost organizace zabezpečována příspěvky z rozpočtu zřizovatele. Příspěvky jsou schváleny zastupitelstvem města vždy na jeden kalendářní rok. Kromě příspěvku od zřizovatele získává organizace i další prostředky, jak ze své hlavní, tak i doplňkové činnosti.
4. Organizace je povinna svěřený majetek i majetek získaný vlastní činností pojistit, chránit jej před zničením, poškozením nebo ztrátou, zajišťovat jeho opravu a údržbu.
5. Organizace je povinna vést o veškerém majetku evidenci podle příslušných právních předpisů a provádět jeho inventarizaci. Organizace povede v účetnictví odděleně majetek svěřený zřizovatelem a majetek nabytý do svého vlastnictví. Inventarizace bude prováděna pro oba druhy majetku.
6. Organizace je povinna s veškerým majetkem hospodařit efektivně, ekonomicky a účelně jej využívat, dbát o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení po celou dobu svojí existence.

MĚSTO PŘÍBRAM
SEKRETARIÁT

Článek VII.
Doplňková činnost organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní účel činnosti organizace, pro kterou byla zřízena.
2. Doplňkovou činností nesmí dojít ke zhoršení úrovně péče poskytovaných služeb v hlavní činnosti a provozování této činnosti musí být plně v souladu s platnými právními předpisy.
3. Prostředky získané doplňkovou činností je organizace povinna využít ke zkvalitňování své hlavní činnosti, nestanoví-li zřizovatel písemným souhlasem jinak.
4. Doplňková činnost organizace se povoluje na základě písemného svolení zřizovatele v okruzích živností uvedených v přílohách č. 1 až 4 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII
Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace byla zřízena usnesením Zastupitelstva města Příbram číslo 123/2015/ZM ze dne 23.02.2015 na dobu neurčitou. Toto ustanovení se touto zřizovací listinou nemění.

Článek X. IX
Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje zřizovací listinu ze dne 23.01.2017
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 10.09.2018.

V Příbrami dne 21-09-2018

MĚSTO PŘÍBRAM 1

.....
Ing. Jindřich Vařeka
starosta města Příbram

.....
Mgr. Alena Ženíšková
1. místostarostka